

УТВЕРЖДЕНО:
Решением Собрания Хвалынского
муниципального района
от 25 июля 2024г. № 862
Постановлением администрации
Хвалынского муниципального района
от 26.07.2024 г. № 447

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
«Информационное агентство «Звезда»

г. Хвалы́нск
2024 г.

1. Общие положения.

1.1. Автономная некоммерческая организация «Информационное агентство «Звезда» (далее – «Организация») учреждена на основании решения Собрания Хвалынского муниципального района № 858 от 26.06.2024 года.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, самоуправления, законности, гласности.

1.3. Организация образована и действует в соответствии с требованиями Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Устава Хвалынского муниципального района Саратовской области, Решения Собрания Хвалынского муниципального района от 25.07.2024 года № 863 «О Порядке участия представителей муниципального образования Хвалынского муниципального района в органах управления автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является Хвалынский муниципальный район Саратовской области», иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.

1.4. Организация приобретает статус юридического лица с момента ее государственной регистрации. Правовое положение Организации регулируется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.5. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.6. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Информационное агентство «Звезда». Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «ИА «Звезда».

1.7. Учредителем Организации является Хвалынский муниципальный район Саратовской области. Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Хвалынского муниципального района, зарегистрированная 26.05.1997 года № 334 ХС, ОГРН 1036404103449 от 12.02.2003 года.

1.8. Организация является информационным агентством, в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации». Организационно-правовая форма Организации - автономная некоммерческая организация.

1.9. Место нахождения Организации: Саратовская область, г.Хвалынский.

1.10. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Организации, равно как и Организация не несет ответственности по обязательствам государства и его органов.

1.11. Организация может иметь в собственности имущество, от своего имени осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе открывать расчетные и другие счета в банках, имеет правовой статус юридического лица, определенный законодательством Российской Федерации.

1.13. Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2. Предмет, цели и виды деятельности Организации.

2.1. Целями деятельности Организации является предоставление информационных издательских, полиграфических и информационных услуг, направленных на:

- обеспечение своевременного, объективного и всестороннего информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Хвалынского муниципального района;
- широкое и всестороннее отражение на страницах газет, в выпусках теле- и радиопрограмм, на сайте Организации общественно-политической и социально-экономической жизни Хвалынского муниципального района Саратовской области, а также основных событий политической, экономической и культурной жизни Саратовской области;
- удовлетворение потребности граждан в сфере получении информации об общественной жизни.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление Организацией видов деятельности, предусмотренных настоящим уставом, направленных на достижение целей

деятельности Организации.

2.3. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание информационных услуг по освещению работы органов местного самоуправления Хвалынского муниципального района Саратовской области и средствах массовой информации (далее - их структурных подразделений в СМИ);
- оказание услуг по размещению в СМИ сообщений, материалов, содержащих общественно значимые сведения, затрагивающие интересы населения Хвалынского муниципального района Саратовской области;
- оказание услуг по поиску и сбору информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений и их должностных лиц;
- оказание услуг по созданию, подготовке и редактированию информационных, литературно-публицистических и иных аудио- и видео материалов для последующего распространения;
- осуществление публикаций правовых актов и иной официальной информации органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством;
- проведение социологических исследований в различных сферах общественной, политической и экономической жизни;
- осуществление издательской и полиграфической деятельности, направленной на освещение деятельности Организации;
- организация семинаров, выставок, форумов, лекций, круглых столов, способствующих реализации целей Организации.

2.4. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.5. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются оказание Организацией платных информационных услуг, предусмотренных настоящим уставом, издательская, полиграфическая деятельность, а так же размещение (распространение) материалов в газетах, телевизионных и радиопрограммах на платной основе, направленное на достижение уставных целей Организации.

2.6. Для осуществления приносящей доход деятельности Организация формирует имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3. Учредители Организации.

3.1. Учредителем Организации является Хвалынский муниципальный район Саратовской области. Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Хвалынского муниципального района (далее - Учредитель) (ОГРН 1036404103449 от 12.02.2003 года), признающая и выполняющая требования настоящего Устава, разделяющая цели Организации, участвующая деятельности, отвечающая всем требованиям действующего законодательства для учредителей (участников) некоммерческих организаций.

3.2. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителя.

3.3. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3.4. Учредитель может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации в любое время в установленном действующим законодательством порядке.

3.5. Учредитель Организации имеет право:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, определенном настоящим Уставом;
- получать информацию о деятельности Организации в виде отчетов о деятельности Организации, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;

- вносить предложения по организации работы Организации;
- запрашивать у Главного редактора Организации, работников Организации и должностных лиц Организации документы и информацию о деятельности Организации;
- участвовать в деятельности Организации посредством участия в деятельности Наблюдательного совета Организации;
- свободно выйти из состава учредителей Организации в любое время, направив сведения о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган путем представления заявления о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган передать права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом Организации. Учредитель Организации, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом в Организацию в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган

3.6. Учредитель Организации обязан:

- осуществлять управление Организацией посредством формирования Наблюдательного совета Организации и участия в его деятельности;
- содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации;
- соблюдать требования настоящего устава и действующего законодательства.

- вносить в Организацию имущественные взносы для формирования имущества Организации; Права и обязанности учредителя Организации в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

3.9. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации посредством:

- формирования Наблюдательного совета Организации и участия в его деятельности;
- запроса у Главного редактора Организации, работников Организации и должностных лиц Организации документов и информации о деятельности Организации.

3.10. К исключительной компетенции учредителя Организации относится решение следующих вопросов:

- утверждение изменений Устава Организации, принятого Коллективом журналистов - штатных сотрудников;
- формирование Наблюдательного совета Организации;
- назначение Главного редактора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решения о преобразовании Организации в общественно полезный фонд;
- определение порядка, размера и сроков внесения учредителем Организации единовременных и регулярных взносов в Организацию.

3.11. В случае смены Учредителя Организации она продолжает осуществлять свою деятельность при осуществлении государственной регистрации изменений в устав Организации и в сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц в установленном законом порядке.

При смене Учредителя Организации происходит передача и сохранение права на наименование (название) Организации, иные юридические последствия смены учредителя.

3.12. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику.

4. Органы управления Организации.

4.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Наблюдательный совет.

4.2. Состав Наблюдательного совета Организации формируется Учредителем из числа муниципальных служащих Администрации Хвалынского муниципального района и иных лиц, соответствующих требованиям действующего законодательства, предъявляемым к учредителям некоммерческих организаций, в количестве, определяемом Администрацией Хвалынского муниципального района. Участие в Наблюдательном совете представителей Учредителя

определяются в соответствии с п. 5 ст. 10 Федерального закона «О некоммерческих организациях» и Решением Собрания Хвалынского муниципального района от 25.07.2024 года №863 «О Порядке участия представителей муниципального образования Хвалынского муниципального района в органах управления автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является Хвалынский муниципальный район Саратовской области». Срок полномочий Наблюдательного совета Организации – 5 лет.

4.3. Наблюдательный совет возглавляет Председатель, который избирается Наблюдательным советом из числа его членов. На время отсутствия Председателя Наблюдательный совет Организации избирает из своего состава исполняющего обязанности Председателя. К компетенции Председателя Наблюдательного совета Организации относятся:

- руководство деятельностью Наблюдательного совета Организации;
- созыв заседаний Наблюдательного совета Организации;
- уведомление членов Наблюдательного совета Организации о проведении заседаний Наблюдательного совета Организации;
- подписание трудового договора (контракта) с Главным редактором Организации.

4.4. Основной функцией Наблюдательного совета Организации является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.5. К исключительной компетенции Наблюдательного совета Организации относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- принятие решения об исключении учредителя из числа учредителей Организации по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;
- формирование Редакционной комиссии и прекращение ее полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- создание филиалов и открытие представительств Организации, утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение их руководителей;
- о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- предварительное одобрение крупных сделок, совершаемых Организацией, в соответствии с действующим законодательством;
- реорганизация (за исключением преобразования в общественно полезный фонд) и ликвидация Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение промежуточного ликвидационного и ликвидационного баланса Организации;
- утверждение штатного расписания Организации, порядка оплаты труда работников Организации;
- одобрение сделок Организации, заключаемых с заинтересованными лицами;
- утверждение локальных нормативных актов Организации по вопросам регламентации деятельности органов управления Организации, структурных подразделений Организации, имущественных отношений в Организации;
- принятие решения о назначении аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.6. Наблюдательный совет Организации вправе принять к своему рассмотрению любые вопросы деятельности Организации, не отнесенные к исключительной компетенции Учредителя Организации. Решения Наблюдательного совета Организации оформляются в форме протоколов, которые должны отвечать требованиям действующего законодательства.

4.7. Решения Наблюдательного совета Организации принимаются единогласно присутствующими на заседании Наблюдательного совета Организации членами Наблюдательного совета Организации.

4.8. Заседание Наблюдательного совета Организации правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Наблюдательного совета Организации.

4.9. Заседания Наблюдательного совета Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Наблюдательного совета Организации должно быть созвано по инициативе любого из его членов не позднее 15 дней с момента поступления предложения инициатора в проведение заседания.

4.10. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть

общего числа членов Наблюдательного совета Организации. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Наблюдательного совета Организации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Организации.

4.11. Исполнительным органом Организации является ее единоличный исполнительный орган - Главный редактор, срок полномочий которого составляет 5 лет.

4.12. Главный редактор Организации является должностным лицом Организации и осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

4.13. Главный редактор Организации назначается и освобождается от должности Учредителем Организации из числа лиц, соответствующих требованиям действующего законодательства, предъявляемым к учредителям некоммерческих организаций. Не может быть Главным редактором гражданин, отбывающий наказание в местах лишения свободы либо имеющий судимость за совершение преступлений с использованием средств массовой информации или информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет, или за совершение преступлений, связанных с осуществлением экстремистской деятельности, а также гражданин, не достигший восемнадцатилетнего возраста или признанный судом недееспособным. Главный редактор Организации может быть освобожден от должности досрочно. С Главным редактором заключается трудовой договор. Трудовой договор оформляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

4.14. К компетенции Главного редактора Организации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Наблюдательного совета Организации и учредителя Организации.

Главный редактор:

- осуществляет координацию работы и текущее руководство деятельностью Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы во всех государственных и частных учреждениях, организациях, предприятиях, подписывает документы Организации, выдает доверенности;
- принимает на работу и увольняет работников Организации на основании трудового договора и действующего законодательства, утверждает должностные инструкции для работников Организации;
- разрабатывает проект штатного расписания и проекты документов, регулирующих порядок оплаты труда работников Организации, и представляет такие проекты Наблюдательному совету для утверждения;
- обеспечивает выполнение решений Наблюдательного совета Организации;
- открывает и закрывает расчетные и иные счета в банках;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Организации, приобретает и управляет имуществом;
- распоряжается денежными средствами и имуществом Организации;
- совершает иные юридически значимые действия, за исключением тех, которые законодательством и настоящим Уставом отнесены к компетенции Наблюдательного совета Организации и Учредителя Организации;
- решает текущие вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- несет ответственность за отчетность Организации;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее целями деятельности;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности;
- принимает решения и издает приказы по вопросам внутренней деятельности Организации;
- осуществляет иные распорядительные функции по текущему управлению деятельностью Организации в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом, не относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Организации и Учредителя Организации.

4.15. Коллегиальным консультативным органом является Редакционная коллегия.

4.16. Редакционная коллегия формируется Наблюдательным советом из числа журналистов - штатных сотрудников Организации сроком на 3 года. Редакционная коллегия избирается в количестве 3 человек.

4.17. Редакционная коллегия:

- разрабатывает, обсуждает и утверждает текущие и перспективные редакционные планы;

- предлагает новые направления деятельности Организации;
- рассматривает вопросы творчества, журналистской этики и профессиональной самостоятельности Организации;
- обеспечивает создание в коллективе благоприятной атмосферы, способствующей наиболее полной реализации творческих возможностей каждого сотрудника;
- определяет методы и способы проведения информационных кампаний, принимает решения по введению новых рубрик и снятию устаревших;
- выносит мнение по судьбе спорных материалов, предложенных к публикации;
- заботится о повышении профессионального мастерства журналистов, улучшении условий труда и материально-технического состояния рабочих мест сотрудников Организации;
- поддерживает связи с другими периодическими изданиями, творческими союзами и организациями;
- принимает решения об участии в творческих конкурсах и объявлении их от имени Организации;
- обсуждает кандидатуры и рекомендует их на занятие вакансий должностных лиц, творческих работников Организации.

4.18. Заседание Редакционной коллегии проводится не реже одного раза в год и правомочно принимать решения, если на заседании Редакционной коллегии присутствуют более половины членов Редакционной коллегии. Решения Редакционной коллегии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

4.19. Коллектив журналистов – штатных сотрудников Организации составляют все штатные сотрудники, работающие по трудовому договору с Организацией.

4.20. Коллектив журналистов – штатных сотрудников Организации осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для СМИ, учреждаемые Организацией.
- принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Организации, вносит органам управления Организации предложения по улучшению качества деятельности СМИ, учреждаемых Организацией.
- принятие решения об изменении устава Организации, в предусмотренном настоящим уставом порядке.

4.23. Заседания Коллектива журналистов – штатных сотрудников Организации правомочны при наличии более половины членов Коллектива журналистов – штатных сотрудников Организации. Решения Коллектива журналистов – штатных сотрудников Организации принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Коллектива журналистов – штатных сотрудников Организации.

5. Права и обязанности Организации, учредителя, Главного редактора Организации.

5.1. Для выполнения уставных целей Организация имеет право:

- запрашивать информацию о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений, их должностных лиц.
- получать и использовать на уставные цели доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства средства массовой информации;
- устанавливать для своих работников социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;
- приобретать и арендовать имущество, необходимое для создания и выпуска средства массовой информации, за счет имеющихся у нее финансовых средств;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Организации, на техническое и социальное развитие Организации.

5.2. Организация обязана:

- соблюдать требования законодательства о средствах массовой информации;

- предоставлять через информационный электронный сайт достоверные сведения о деятельности государственных органов и организаций, общественных организаций и их должностных лиц;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;
- обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда, меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законом порядке за ущерб, причиненный их здоровью;
- обеспечивать оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;
- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства;
- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение семи рабочих дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган;
- представлять учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам.

5.3. Организация не вправе:

- разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, предоставленные гражданином с условием сохранения их в тайне;
- называть лицо, предоставившее сведения с условием неразглашения его имени, за исключением случая, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом;
- разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, прямо или косвенно указывающие на личность несовершеннолетнего, совершившего преступление либо подозреваемого в его совершении, а равно совершившего административное правонарушение или антиобщественное действие, без согласия самого несовершеннолетнего и его законного представителя;
- разглашать в распространяемых сообщениях и материалах информацию о несовершеннолетнем, пострадавшем в результате противоправных действий (бездействия), включая фамилии, имена, отчества, фото- и видеоизображения такого несовершеннолетнего, его родителей и иных законных представителей, дату рождения такого несовершеннолетнего, аудиозапись его голоса, место его жительства или место временного пребывания, место его учебы или работы, иную информацию, позволяющую прямо или косвенно установить личность такого несовершеннолетнего.

5.4. Учредитель имеет право:

- прекратить или приостановить деятельность Организации исключительно в случаях и порядке, предусмотренных договором между учредителем и Организацией (Главным редактором);
- обязать Организацию разместить на информационном электронном сайте бесплатно и в указанный срок сообщение или материал от его имени (заявление Учредителя) объемом не более 8 (восьми) стандартных страниц машинописного текста формата А4. По претензиям и искам, связанным с заявлением Учредителя, ответственность несет Учредитель. Если принадлежность указанного сообщения или материала не оговорена Организацией, она выступает соответчиком;
- приостанавливать деятельность информационного электронного сайта в случае отсутствия средств на его производство и выпуск.

5.5. Учредитель обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- создавать благоприятные условия для производства информационного электронного сайта;
- обеспечивать профессиональную и творческую самостоятельность Организации, защищать профессиональные интересы журналистов Организации как лиц, выполняющих общественный долг;
- не вмешиваться в деятельность информационного электронного сайта, кроме случаев, прямо предусмотренных Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» и настоящим Уставом;
- содействовать оснащению Организации средствами связи и иным необходимым оборудованием;
- оказывать Организации иное содействие в осуществлении ею своей деятельности.

5.6. Главный редактор имеет право:

- осуществлять подбор журналистов и иных авторов для работы Организации;
- представлять учредителям свои предложения по поощрению (привлечению к ответственности) работников Организации - в тех случаях, когда собственных полномочий недостаточно;
- готовить и представлять учредителю свои предложения по совершенствованию работы Организации (ее дополнительному финансированию, материально-техническому обеспечению и т.п.).

5.7. Главный редактор обязан:

- организовывать свою работу и работу коллектива;
- координировать деятельность работников Организации по исполнению мероприятий по плану работы Организации и соблюдению графика работы Организации;
- осуществлять контроль за соблюдением установленных сроков предоставления материалов для публикации, а также за содержанием предоставляемых материалов;
- осуществлять контрольное чтение рукописей, подготовленных к сдаче в производство, организовывать обсуждение качества отредактированного материала;
- обеспечивать рациональное использование материальных, технических и иных средств Организации;
- содействовать повышению квалификации работников Организации.

6. Имущество Организации.

6.1. Организация может иметь в собственности любое имущество, необходимое ей для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим уставом и не противоречащей действующему законодательству.

6.2. Порядок финансового обеспечения деятельности Организации и ее права на имущество, находящееся в ее собственности, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность этой Организации.

6.4. Организация ведет отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений.

6.5. Организация, являясь автономной некоммерческой организацией, отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.6. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.7. Доходы от предпринимательской деятельности и иные поступления используются Организацией самостоятельно только в уставных целях и не подлежат перераспределению между учредителями Организации.

6.8. Организация осуществляет ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.9. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Организации.

6.10. Лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (заинтересованные лица), признаются Главный редактор Организации и члены Наблюдательного совета Организации, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Организации. Заинтересованность в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Организации.

6.11. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо целей, предусмотренных настоящим Уставом.

6.12. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и некоммерческой организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Наблюдательному совету Организации до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Наблюдательным советом Организации в установленном законом порядке.

6.13. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований ст. 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях» может быть признана судом недействительной. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им Организации. Если убытки причинены Организации в результате действий нескольких заинтересованных лиц, их ответственность перед Организацией является солидарной.

7. Приостановление деятельности, реорганизация и ликвидация Организации.

7.1. Деятельность Организации может быть прекращена или приостановлена только по решению Учредителя Организации либо по решению суда в порядке административного судопроизводства по иску регистрирующего органа в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность Организации в случае, если:

- Организация нарушила требования законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Учредителя;
- издание Организации является убыточным;
- Учредитель утратил возможность финансировать издание СМИ, учреждаемые Организацией;
- производство и выпуск СМИ, учреждаемые Организацией, признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности Организации принимается Учредителем после консультаций с органами управления Организации.

7.3. В случае решения Учредителя о прекращении деятельности Организации Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

7.4. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Решение о реорганизации (за исключением преобразования Организации в общественно полезный фонд) принимается единогласно членами Наблюдательного совета Организации, присутствующими на заседании Наблюдательного совета Организации.

7.5. Порядок реорганизации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации, назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждении промежуточного ликвидационного и ликвидационного баланса Организации принимается единогласно членами Наблюдательного совета Организации, присутствующими на заседании Наблюдательного совета Организации.

7.7. Порядок ликвидации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Имущество Организации, оставшееся при ликвидации после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

7.9. При ликвидации Организации образовавшиеся в процессе ее деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив в установленном порядке.

7.10. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8. Порядок внесения изменений в Устав

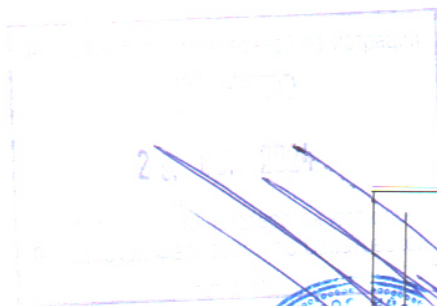
8.1. Изменения Устава Организации принимаются коллективом журналистов - штатных сотрудников Организации большинством голосов с последующим утверждением данного решения Учредителем Организации.

8.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Организации при создании.

8.3. Изменения, вносимые в Устав Организации, вступают в силу со дня их государственной регистрации. Изменения, внесенные в Устав Организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации учредительных документов.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью на _____ листах.
Глава Хвалынского
муниципального района

М.А. Кузнецов

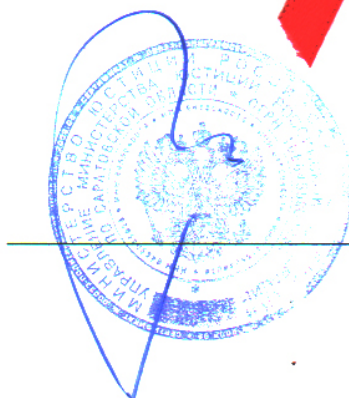


Решение о государственной регистрации при создании Автономной некоммерческой организации «Информационное агентство «Звезда» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области «29» августа 2024 года, учетный № 6414050445.

Сведения о государственной регистрации при создании Автономной некоммерческой организации «Информационное агентство «Звезда» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «09» сентября 2024 года за государственным регистрационным номером 1246400010780.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью на 12 (двенадцати) листах.

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Саратовской области



П.П. Мельник
10 сентября 2024 года

